

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель ППО МАДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №96 «Умничка»
_____ Г.Р. Гилязова
от «11» августа 2021 г
Введено в действие
приказом заведующего
от «11» августа 2021 г №189

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МАДОУ
«Детский сад комбинированного
вида №96 «Умничка»
_____ Т.В. Рыжкова
от «11» августа 2021 г
Рассмотрено и принято
на заседании педагогического
совета, протокол от 05.08.2021 г.
№7

Положение
о муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
города Набережные Челны
«Детский сад комбинированного вида №96 «Умничка»

I. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»; - Приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (вместе с «СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...»);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16, с изменениями на 24.03.2021г. (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ № 10 «О внесении изменений в санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.»;
- Основной образовательной программой дошкольного образования Учреждения;
- Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения города Набережные Челны «Детский сад комбинированного № 96 «Умничка» (далее - Детский сад) и регулирует его деятельность.

1.2. Детский сад реализует образовательную программу, разрабатываемую им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, а также осуществляет присмотр и уход за детьми.

1.2. В детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений. Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Порядок приема устанавливается законодательством Российской Федерации в области образования, настоящим Уставом и Положением о порядке приема детей в Детский сад. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

1.3. Обучение и воспитание в Детском саду ведется на татарском и русском языках.

1.5. В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, Детский сад может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами основной образовательной программы дошкольного образования с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Детским садом и родителями (законными представителями) по следующим направлениям:

- физкультурно-спортивное;
- социально-педагогическое;
- художественно-эстетическое.

Указанные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой учредителем.

1.6. Отношения Детского сада с воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) регламентируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными актами Детского сада и договором об образовании.

1.7. В Детском саду не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). Образование носит светский характер.

II. Цели, задачи и предмет деятельности Детского сада.

2.1. Основными целями деятельности Детского сада являются: воспитание, обучение, развитие, присмотр, уход и оздоровление детей дошкольного возраста.

2.2. Основными задачами Детского сада являются:

- 1) охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- 2) обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- 3) воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- 4) осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- 5) взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- 6) оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. Основным предметом деятельности Детского сада является оказание услуг в сфере дошкольного образования, в том числе путем реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

III. Структура управления Детским садом.

3.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом в соответствии со своей компетенцией учредителем, наблюдательным советом, заведующим на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Учредителем (собственником) Детского сада является муниципальное образование город Набережные Челны Республики Татарстан в лице Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан (далее - учредитель). Функции и пол-

номочия учредителя (собственника) Детского сада осуществляет Исполнительный комитет муниципального образования город Набережные Челны Республики Татарстан (далее - Учредитель).

3.3. Координацию и регулирование деятельности Детского сада осуществляет управление образования Исполнительного комитета муниципального образования город Набережные Челны (далее — Управление образования) в соответствии с его компетенцией.

Управление образования в соответствии со своей компетенцией:

3.3.1. содействует осуществлению уставной деятельности Детского сада;

3.3.2. осуществляет контроль за образовательной деятельностью Детского сада;

3.3.3. осуществляет контроль соблюдения условий и выполнения мероприятий, обеспечивающих охрану и укрепление здоровья воспитанников в Детском саду;

3.3.4. координирует работу Детского сада по оказанию платных образовательных услуг;

3.3.5. осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами города Набережные Челны (далее - муниципальные правовые акты), настоящим Уставом.

3.4. К компетенции наблюдательного совета относится рассмотрение:

3.4.1. предложений учредителя или заведующего о внесении изменений в настоящий Устав;

3.4.2. предложений учредителя или заведующего о создании и ликвидации филиалов Детского сада, об открытии и о закрытии его представительств;

3.4.3. предложений учредителя или заведующего о реорганизации Детского сада или о его ликвидации;

3.4.4. предложений учредителя или заведующего об изъятии имущества, закрепленного за Детским садом на праве оперативного управления;

3.4.5. предложений заведующего об участии Детского сада в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

3.4.6. проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Детского сада;

3.4.7. по представлению заведующего проектов отчетов о деятельности Детского сада и об использовании его имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Детского сада;

3.4.8. предложений заведующего о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с пунктами 40 и 42 настоящего устава Детского сада не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.4.9. предложения заведующего о совершении крупных сделок;

3.4.10. предложения заведующего о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

3.4.11. предложения заведующего о выборе кредитных организаций, в которых Детский сад может открыть банковские счета;

3.4.12. вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности

Детского сада и утверждения аудиторской организации.

3.5. Заведующий:

3.5.1. действует без доверенности от имени Детского сада, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами;

3.5.2. от имени Детского сада совершает сделки, выдает доверенности, открывает счета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Детского сада в пределах, установленных законом и Уставом;

3.5.3. утверждает структуру Детского сада, его штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность, графики работы и расписание занятий, планирует и организует образовательный процесс;

3.5.4. распределяет обязанности между работниками Детского сада, утверждает должностные инструкции работников Детского сада, устанавливает надбавки и доплаты к их должностным окладам;

3.5.5. принимает и увольняет работников Детского сада, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

3.5.6. издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Детского сада, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

3.5.7. утверждает локальные акты Детского сада;

3.5.8. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

3.5.9. В Детском саду формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников, Педагогический совет, Наблюдательный совет, Родительский комитет.

IV. Ответственность Детского сада.

4.1. Детский сад несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- качество образования своих воспитанников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

V. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, педагогические работники Детского сада, родители (законные представители) воспитанников.

5.2. Воспитанники в Детском саду имеют право на:

- 5.2.1. получение бесплатного дошкольного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 5.2.2. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- 5.2.3. развитие творческих способностей и интересов;
- 5.2.4. получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
- 5.2.5. охрану жизни и здоровья;
- 5.2.6. защиту от всех форм физического и психического насилия;
- 5.2.7. защиту достоинства;
- 5.2.8. удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- 5.2.9. удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- 5.2.10. осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

5.3. Педагогические работники детского сада имеют право на:

- 5.3.1. защиту своей профессиональной чести и достоинства;
 - 5.3.2. свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с образовательной программой, утвержденной Детским садом;
 - 5.3.3. повышение квалификации;
 - 5.3.4. аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
 - 5.3.5. участие в управлении Детским садом в формах, определенных настоящим Уставом;
 - 5.3.6. участие в научн-экспериментальной работе, распространение своего педагогического опыта, получившего научное обоснование;
 - 5.3.7. на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами;
 - 5.3.8. осуществление иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Педагогические работники Детского сада обязаны:

- 5.4.1. выполнять настоящее Положение и другие локальные акты Детского сада;
- 5.4.2. удовлетворять требованиям соответствующих педагогических характеристик;
- 5.4.3. проходить периодические бесплатные медицинские обследования, которые проводятся за счет средств учредителя;
- 5.4.4. выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.
- 5.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:
 - 5.5.1. защищать законные права и интересы детей;
 - 5.5.2. выбирать образовательные программы из числа используемых в Детском саду;
 - 5.5.3. участвовать в управлении Детским садом в формах, определенных Уставом;
 - 5.5.4. знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
 - 5.5.5. знакомиться с Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса;
 - 5.5.6. осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и договором, заключаемым с Детским садом.
- 5.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:
 - 5.6.1. выполнять Устав в части, касающейся их обязанностей;
 - 5.6.2. выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и договором, заключаемым с Детским садом.

VI. Заключительные положения

6.1 Все вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

